

Personoplysninger

Navn	
Adresse (gade/vej, postnr. og by)	
Telefon/mobil	
Mailadresse	
CPR-nr.	

Oplysninger til fakturering* (*udfyldes kun hvis din arbejdsplads betaler*)

Fx EAN-nummer samt kontaktperson <i>eller</i> en mailadresse som fakturaen skal sendes til

*Ved godkendelse til realkompetence fremsendes faktura.

Det koster 2.100 kr. at få foretaget en realkompetencevurdering til et kompetencebevis på 5 ECTS point.

Det koster 3.200 kr. at få foretaget en realkompetencevurdering til et kompetencebevis på 10 ECTS-point.

Det koster 9.600 kr. at få foretaget en realkompetencevurdering til et uddannelsesbevis på 60 ECTS-point

Udfyldes af uddannelsesinstitutionen

RKV-ansøgere	Uddannelses-ordning	Indskrivnings-form	Fagindhold	UVM	Økonomi	Sæt kryds
Ufaglærte og faglærte ansøgere	4644	5311	139495	39495	Tilskud Bevis S331	
Ansøgere med videregående uddannelse	4651	5310	9495	9495	Tilskud og deltagerbetaling Bevis S331 Uddannelsesbevis S414	
Navn på den overordnede akademiuddannelse						

Fagmodul(er) der søges kompetencebevis til

Navn på den overordnede akademiuddannelse	
Jeg søger kompetencebevis til følgende fagmodul(er)	ECTS-point

Uddannelsesbaggrund

Jeg forlod grundskolen (folkeskolen) efter _____ klassetrin.

Efter grundskolen (folkeskolen) har jeg gennemført følgende uddannelser:

Uddannelsens navn	Uddannelsessted	Varighed (fra mm-åååå til mm-åååå)	Dokumentation vedlagt (sæt X)

Jeg er i øjeblikket i gang med følgende uddannelser:

Uddannelsens navn	Uddannelsessted	Varighed (opstart mm-åååå, forventes afsluttet mm-åååå)	Dokumentation vedlagt (sæt X)

Jeg har delvist gennemført følgende uddannelser:

Uddannelsens navn	Uddannelsessted	Varighed (opstart mm-åååå, afbrudt mm-åååå)	Dokumentation vedlagt (sæt X)

Erhvervserfaringer

Ansættelsessted (navn og adresse)			
Funktion/titel			
Ansættelsens varighed (årstal, antal måneder og timetal per uge)			
Vedlagt dokumentation (sæt X)	Ja:	Nej:	
Typiske arbejdsopgaver samt specielle opgaver af relevans for vurdering			

Ansættelsessted (navn og adresse)			
Funktion/titel			
Ansættelsens varighed (årstal, antal måneder og timetal per uge)			
Vedlagt dokumentation (sæt X)	Ja:	Nej:	
Typiske arbejdsopgaver samt specielle opgaver af relevans for vurdering			

Ansættelsessted (navn og adresse)		
Funktion/titel		
Ansættelsens varighed (årstal, antal måneder og timetal per uge)		
Vedlagt dokumentation (sæt X)	Ja:	Nej:
Typiske arbejdsopgaver samt specielle opgaver af relevans for vurdering		

Ansættelsessted (navn og adresse)		
Funktion/titel		
Ansættelsens varighed (årstal, antal måneder og timetal per uge)		
Vedlagt dokumentation (sæt X)	Ja:	Nej:
Typiske arbejdsopgaver samt specielle opgaver af relevans for vurdering		

Kurser (gennemførte og/eller igangværende)

Kursets navn	Kursusudbyder	Varighed (timer, hele dage, hele uger)	Dokumentation vedlagt (sæt x)

Fritids- og foreningsliv

Her kan du skrive, hvilke aktiviteter du har deltaget eller stadigvæk deltager i – fx bestyrelsesarbejde, træneraktiviteter, frivilligt arbejde, kulturelle aktiviteter, hobbyer mv.

Foreningens navn	Aktivitetstype	Periode for deltagelse

Læst litteratur

Her kan du skrive, hvilken relevant faglitteratur du har læst og er blevet inspireret af.

Bogens titel og forfatter	Evt. kommentarer ang. bogen

Motivation

Beskriv din motivation og begrundelse for ansøgning

Redegørelse for faglig viden og færdigheder

Redegør for din faglige viden og færdigheder i forhold til det fagmodul/de fagmoduler, du søger kompetencebevis til

Dato

Ansøgers underskrift